

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको प्रतिवेदन २०७९
दुहुँ गाउँपालिका/नगरपालिकाको प्रथम चौमासिक प्रतिवेदन

सहजिकरण गर्ने संस्था/निकाय
दार्चुला विकास संगठन
(सारथि एफएम ९०.७ मेगाहर्ज दार्चुला)

विषय सूचि :

१. पृष्ठभूमि :.....
 २. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको औचित्य
 ३. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य
 ४. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको विवरण
 ५. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा छलफल गरिएका प्रतिवेदन.....
 ६. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा छलफल गरिएका विषयवस्तु
 ७. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा भएको उपस्थिति
 ८. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा उठेका जिज्ञासा, प्रश्न तथा जवाफ.....
 ९. सार्वजनिक सुनुवाई गर्न अपनाइएका विधिहरु.....
 १०. कार्यक्रमबाट भएका उपलब्धिहरु
 ११. सिकाई सुझाव :
 १२. निष्कर्ष
- सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु :

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको प्रतिवेदन २०७९

प्रथम चौमासिक

१. पृष्ठभूमि :

नेपालको संविधान २०७२ अनुसार राज्यको पुर्न संरचना भई तीन तहको सरकारको अवधारणाबाट निर्वाचन सम्पन्न भएको छ । जननिर्वाचित प्रतिनिधिहरूले सरकार सञ्चालन गरि रहेका छन् । तीन तहको सरकारले सञ्चालनको दायित्व अनुसार आ-आफ्नो ऐन, कानून बनाउने र अधिकारको उपयोग गर्ने कार्यको थालनी भएको छ । संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारको ऐन कानून बमोजिम सरकार सञ्चालनको प्रकृया थालनी भएपछि स्थानीय सरकारले पनि सोही अनुरूप अभ्यास गर्दै आएका छन् । जसअनुसार विगतका संरचनाहरूमा रहेका शिक्षा, स्वास्थ्य, महिला तथा बालबालिका, कृषि, पशु विकास लगायतका स्थानीय सरकार मातहत हस्तान्तरण भई सकेको अवस्था छ । विभिन्न विषयगत इकाइहरूमा रहेका सेवा प्रवाह आर्थिक विकास अन्तर्गत कृषि, विकास, पशु विकास, पर्यटन विकास, उद्यम विकास, सामाजिक विकास अन्तर्गत शिक्षा, स्वास्थ्य, लैंगिकसमानता, सामाजिक समावेशीकरण, महिला, बालबालिका, आदिवासी जनजाती, दलित, अपाङ्ग, पिछडा वर्ग, जेष्ठ नागरिक, खेलकुद, खानेपानी सरसफाई सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्रतर्फ प्रशासकीय र वित्तीय सुशासन गरिबी निवारण, रोजगारी, वन वातावरण, विपद् व्यवस्थापन, लगायतका क्षेत्रमा नागरिकताको संलग्नता बढाउनतर्फ स्थानीय सरकार लागेका छन् ।

स्थानीय तहको योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र लाभको हकमा समुदायको सहज पहुँच हुने अवस्था सिर्जना भएको छ । विकेन्द्रिकरणको अवधारणा अनुसार विकासका प्रयासलाई स्थानीय स्तरबाट नै सुरु गर्न सरकारले विभिन्न नीति नियमहरू लागू गर्दै आएको छ । तिनै ऐन, नीति, नियम तथा कार्यक्रमहरूले स्थानीय तहको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सुदृढीकरण गर्दै अगाडि बढाई रहेका छन् । कुनैपनि कार्यालयको कामलाई सुशासन, पारदर्शीता, जवाफदेहिता, र जनसभागीता र विधिको साशन स्थापनाको लागि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्ने चलन रहेको छ । जनताको आवाज तथा जनगुनासोहरूको प्रत्यक्ष रुपमा सम्बन्धित संघ संस्था तथा कार्यालयका प्रतिनिधिहरूले जवाफ दिने कार्यक्रमलाई सार्वजनिक सुनुवाई भनिन्छ । यो कार्यक्रम जनताप्रतिको जवाफदेहिता, उत्तरदायित्व, र विकास सँग सम्बन्धित रहन्छ ।

दुहुँ . गाउँपालिका/नगरपालिकाको कार्यालयबाट प्रवाह भइरहेको सेवा, विकास निर्माण, बजेट, भौतिक पूर्वाधार निर्माण, सामाजिक विकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, सरसफाई लगायतका विविध विषयमा जनतालाई सुशासनको प्रत्याभूति दिनु र आम जनमानसमा स्थानीय सरकारलाई सफल एवं सबल संस्थाको रुपमा स्थापित गर्नका लागि सार्वजनिक सुनुवाई

सञ्चालन गर्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०६७ अनुसार वर्षको कम्तिमा तीन पटक सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने गरी व्यवस्था मिलाइएको छ। तीनै व्यवस्थाहरूमध्ये प्रथम ...चौमासिक अवधिमा सञ्चालन गरिएका योजना आयोजना तथा सम्पादन गरेका समग्रमा कार्यहरूको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सञ्चालन भएको छ।

नेपालको संविधान २०७२ को प्रस्तावनामा सहभागितामुलक र सुशासन लगायतका कुरामा प्रतिवद्धता रहेको उल्लेख गरिएको छ। यसका साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७४, सुशासन प्रवर्द्धन रणनीति तथा कार्ययोजना २०७४, स्थानीय तह बजेट तर्जुमा कार्यान्वयन, आर्थिक व्यवस्थापन तथा सम्पत्ति हस्तान्तरण सम्बन्धि निर्देशिका २०७४, स्थानीय तहको बार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन २०७४, सुशासन ऐन २०६४, सूचनाको हक ऐन २०६४, क्षतिपूर्तिसहितको नागरिक वडापत्र २०६९ लगायतले सुशासन प्रवर्द्धनका लागि जोड दिएको छ। स्थानीय तहमा सुशासन वा सामाजिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धनका लागि विभिन्न औजारहरूको अभ्यास गर्न र उपभोक्ता समितिबाट सम्पन्न विभिन्न योजनालाई पारदर्शी बनाउने अभ्यासका लागि विभिन्न नीति, निर्देशिका, कार्यविधि तयार गरि सोही आधारमा स्थानीय तह सो सँग सम्बन्धित सेवाप्रदायक इकाईहरू र निकायबाट प्रवाह हुने सेवामा प्रभावकारी बनाउदै लैजाउन आवश्यक रहेको छ।

यस सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको सहजिकरण तथा सहकार्य ..दार्चुला विकास संगठन (सारथि एफएम ९०.७) बाट भएको थियो।

२. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको औचित्य :

दुहुँगाउँपालिका/नगरपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०६७ मा व्यवस्था भए अनुसार ०७९/०८० आर्थिक वर्षको विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रमहरूबाट सञ्चालन र सम्पादन गरेको कामहरूको सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने कुरा उल्लेख भएको छ। दुहुँगाउँपालिका/नगरपालिकाको .प्रथम चौमासिक अवधिमा सञ्चालन भएका विकास निर्माणका कार्यहरू तथा स्थानीयको लागि पुर्‍याएको सेवा सुविधाहरूको बारेमा सेवाग्राहीको प्रतिक्रिया तथा गुनासाहरूका साथै आगामि दिनहरूमा सुधार गर्नका लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू बारेमा जानकारी लिने महत्वपूर्ण कार्यहरूका लागि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यले सघाउँछ। कानुनी शासन सामाजिक उत्तरदायित्व तथा सार्वजनिक जवाफदेहिताको कार्य जिम्मेवारी निभाउन यस कार्यले सघाउ पुर्‍याउने छ। यसको साथै हालको वर्षयता स्थानीय तहहरूको कार्यसम्पादनमा आधारित अनुदान वितरण पद्धति लागू गरेको स्थानीय तहको सार्वजनिक

सुनुवाई कार्यलाई सूचनाको हक दिलाउने एउटा महत्वपूर्ण औजारको रूपमा राखिएकोले पनि सार्वजनिक सुनुवाईको महत्व र अपरिहार्यता प्रष्ट पार्दछ ।

३. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य :

सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुको मुख्य उद्देश्य चालू आर्थिक वर्ष ०७९।०८० मा गाउँपालिका/नगरपालिकाबाट भएका सेवा तथा सम्पादन गरिएका कार्यहरूको बारेमा जनताको बुझाई र प्रतिक्रिया लिने तथा जनताको गुनासो सम्बोधन गर्नु मुख्य उद्देश्य हो । यसका विशिष्ट उद्देश्यहरू तपशिल अनुसार रहेका छन् ।

- गाउँपालिका/नगरपालिकाको सेवा प्रवाहमा पारदर्शिता, जवाफदेहिता र उत्तरदायित्व कायम गर्न ।
- गाउँ/नगरको सेवा एवं विकास निर्माणबारे सरोकारवालाहरूको धारणा, जिज्ञासा, विचार र सुझावलाई सम्बोधन गर्न ।
- स्थानीय तहबाट प्रवाह हुने सेवा, सुविधा तथा वस्तुकाबारेमा सेवाग्राही नागरिकबाट पृष्ठपोषण लिन ।
- स्थानीय सरकार र नागरिकहरूका बीचमा दोहोरो सम्बाद स्थापित गर्न ।
- विकास निर्माण प्रक्रियामा रचनात्मक प्रतिनिधित्व गराई पारदर्शिताको माध्यमद्वारा सेवा प्रवाहलाई गुणस्तरीय बनाउन ।
- सञ्चालित विकास कार्यक्रम, उपलब्ध सेवा, वस्तु र सुविधा सार्वजनिक गरी सार्वजनिक थलोमा सेवाग्राहीले उठाएका प्रश्नहरूमा स्पष्टता ल्याउन ।
- नागरिकबाट प्राप्त सुझावलाई ग्रहण गर्न तथा जिम्मेवार संस्कार र सरकार सञ्चालनको लागि ।

४. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको विवरण :

क) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम आयोजना : **दुई** ...गाउँपालिका/नगरपालिका

ख) सार्वजनिक सुनुवाई सहजिकरण गर्ने संस्थादार्चुला विकास संगठन (सारथि एफएम १०.७).....

ग) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम भएको मिति ..२०७९ फागुन १ गते....

घ) सार्वजनिक सुनुवाई भएको स्थान : दुहुँ गाउँपालिका

ड) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गरिएको समयावधि : ४ घण्टा

च) कार्यक्रममा उपस्थिति संख्या : ३२

छ) कार्यक्रमको जवाफदेहिबक्ता : अध्यक्ष नरेन्द्र बहादुर सिंह बडाल

प्रवक्ता : देव बहादुर बम

निमित्त प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बीरसिंह धामी

५. सार्वजनिक सुनुवाईमा प्रस्तुत गरिएको प्रतिवेदनहरु :

क) महाकाली गाउँपालिका/नगरपालिकाको चालू आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा गाउँपालिका/नगरपालिका बाट प्रवाह भएका सेवाहरु तथा गाउँपालिकाभरीका विकास योजना तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयनको स्थितिबारे जानकारीबीरसिंह धामी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ख) आर्थिक विकास प्रतिवेदन :

ग) सामाजिक विकास प्रतिवेदन : सरीता बडाल

घ) भौतिक पूर्वाधार विकासको प्रतिवेदन : लोकेन्द्रसिंह लोथ्याल

ड) संस्थागत सुशासन विपद व्यवस्थापन प्रतिवेदन :

च) नागरिक प्रतिवेदन : नरेन्द्रसिंह कार्की सहजकर्ता

छ) सहजकर्ता : कृष्णसिंह धामी

ज) आचारसंहिता : इन्द्रसिंह साउँद

६. सार्वजनिक सुनुवाईमा राखिएका विषयवस्तुहरु :

- शिक्षा
- स्वास्थ्य
- खानेपानी तथा सरसफाई
- रोजगार
- कृषि पशु
- भौतिक पूर्वाधार
- सुशासन
- विकास निर्माण
- सेवा प्रवाह स्थिति विवरण

७. सार्वजनिक सुनुवाईमा भएका उपस्थिति

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम २०७९/८० मा भएका **प्रथम** चौमासिक अवधिमा सम्पादन गरिएका विकास निर्माण कार्य, गाउँ नगरपालिकाले पुर्‍याएको सेवा प्रवाहबारेमा सार्वजनिक सुनुवाई गरियो । नगरपालिकाका विभिन्न वस्तीका स्थानीय, राजनीतिक दल, टोल विकास समिति, योजना उपभोक्ता समिति, सामुदायिक संस्था, विद्यालय, आमा समूह, शिक्षक, बुद्धिजीवि, पत्रकार लगायतको सहभागिता रहेको थियो ।

आज मिति २०७९।१०।२७ गतेको दिन दुई गाउँपालिका वडा नं. ३ का वडा अध्यक्ष श्री देव बहादुर बम ज्यूको अध्यक्षतामा दुई भा.व. २०७९।१० को प्रथम चौमासिक को सार्वजनिक पुनुवाई कार्यक्रम तयशिला बमोजीमको उपस्थितिमा सम्पन्न गरियो,

उपस्थिति:-

श्री देव बहादुर बम वडा अध्यक्ष

श्री धनसिंह बोहरा वडा सदस्य

" खट्टा सिंह कार्की "

" पार्वती जोशी "

" प्रान्ती देवी लुहार "

" बन्दीरा देवी बम वडा सचिव

" नारद प्रसाद रम्य (उद्यम विकास सहायक)

" पारस बहादुर बम

मालती " मालती लुहार

कौश " कौश लुहार

उमर " उमर लुहार

धाना " धाना बोहरा

" राजेन्द्र प्रसाद जोशी

" हरक सिंह कार्की

बालराम " कलेराम लुहार

" मदन सिंह कार्की (रवा.पा.ले.डी)

" अमर सिंह बोहरा

" मोहन दत्त जोशी

" धर्मा षड जोशी

" चन्द्र राम लुहार

सुडी " सरीता लुहार

पारस " पारस लुहार

देवकी " देवकी कार्की

" गिता जोशी

" विमला धार्मी

शारदा बम

राजेश्वरी बम

मन्यु धार्मी

~~प्रमोद~~ गंगा जोशी

बिमला ,, विमला जोशी

रा. न. ती. शान्ती लुहार

~~प्रमोद~~ ,, प्रसोदा महरा

~~विमला~~ ,, राम सिंह घाली

~~विमला~~ ,, देव राजा जोशी

केशव ,, केशव दत्त जोशी

गौर, गौर अरु कुमर

म. लालू, लालिता जोशी

~~प्रमोद~~ कृष्ण सिंह धामी

(सादर कर्ता)

~~इन्द्राणी~~ इन्द्राणी साठे

,, ,,

~~प्रमोद~~ विमला डाल डाला

,, ,,

~~प्रमोद~~ नरेन्द्र सिंह डाके

,, ,,

~~प्रमोद~~ रमेश खत्री

,,

सामाजिक पत्रिका
(का. ल.)

८. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा उठेका जिज्ञासा, प्रश्न तथा जवाफ

जवाफदेहि वक्ता : प्रवक्ता देवबहादुर बम

: निमित्त प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत : बीरसिंह धामी

क्र.	सेवाग्राही नागरिकको गुनासो सुभाब दिनेको नाम, थर र ठेगाना	सहभागिको पश्न गुनासो सुभाब	सुधारका लागि सुभाब	जवाफदेहीवक्ताको उत्तर सुभाब
१	दिलिपसिंह धामी दुहुँ ३	पहुँचको आधारमा हुने योजना छनोट रोकनुपर्ने । रोजगार छनौटमा प्रकृया के हो ?	शिक्षक सरुवा व्यवस्थापन गरेर मात्र गर्न हुन	योजना छनोट पहुँचका भरमा नभएको । बरु प्रदेश र संघबाट आउने योजनाहरु पहुँचका भरमा वितरण भएका छन् ।
२	धीरसिंह काकी दुहुँ ४	पालिकाले निर्माण गरेका ऐन कानुनहरु सबैको पहुँच हुने गरि हुनुपर्ने १० सैय्या अस्पताल ढिला सुस्ती भएको छ, जिम्मेवार निकाय को हो ?		ऐन कानुन निर्माण गरेर पालिकाले पालिकाको बड्कसाइडमा राखेकोले त्यहाँबाट सबैले पढ्न हेर्न सक्छन् । अस्पताल ढिलासुस्तीबारे जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई समेत पत्रचार गरिएको छ ।
३	जङ्ग बहादुर बम	हालसम्म उपभोक्ता समिति गठन हुन नसक्नु कारण के हो ?	सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा सबै पदाधिकारी हुनुपर्ने, सर्वसाधारणको सहभागिता बढाउन सुभाब	गठन प्रक्रिया चलिरहेको छ । जनसहभागिताको लागि सार्वजनिक सूचना जारी गरिएको हो । आगामी दिनमा हामी सुधार गछौं ।
४				

९.सार्वजनिक सुनुवाई गर्न अपनाइएको विधि :

- सम्बन्धित गाउँपालिका/नगरपालिकासँग समन्वय
- सात दिने सार्वजनिक सूचना टाँस, (फेसबुक, सूचना पार्टी, ओइवसाइड)
- एफ एम रेडियोबाट सूचना प्रसारण
- कार्यालयको तर्फबाट पत्रचार

१०. कार्यक्रमबाट भएका उपलब्धिहरु :

- ✓ गाउँ/नगरपालिका र गाउँ/नगरवासीबीचको सम्बन्ध अझ प्रगाढ हुनेछ ।
- ✓ योजना/आयोजना सञ्चालन र सेवा प्रवाह गर्दा देखिएका राम्रा नराम्रा दुवै पक्षको कार्यको मूल्याङ्कन हुनेछ ।

११. सिकाई सुझाव :

समग्रमा हरेक वर्ष सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम हुने गरेका छन् । तर सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमलाई अझै फराकिलो घेरामा बनाउनु आवश्यक देखिन्छ । यसको लागि निम्नलिखित सुझाव पेश गर्न चाहन्छौ ।

क) सार्वजनिक सुनुवाईमा स्थानीय सहभागिताको लागि आयोजकले बढि ध्यान दिनुपर्ने ।

ख) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम खुला चौर अथवा ग्रामीण भेग केन्द्रीत गर्नुपर्ने ।

ग) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमबाट आएका सुझाव कार्यान्वयनको लागि छुट्टै टिम बनाउनुपर्ने ।

घ) नागरिक वडापत्र सबै देखिने पहुँच भएको ठाउँमा राख्नुपर्ने ।

ड) स्थानीयको गुनासो अभिलेखीकरण गर्नुपर्ने ।

१२. निष्कर्ष :

स्थानीय तहलाई सेवाग्राहीप्रति उत्तरदायी, पारदर्शी तथा जवाफदेही बनाउने र नागरिकलाई सेवा प्रवाहमा जनसहभागिता र चासो बढाउन सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने कार्यक्रम प्रभावकारी देखिएका छन् । नागरिक एवं सेवाग्राहीको सक्रियतामा सार्वजनिक प्रशासनमा जवाफदेहिता बढाउन, स्वेच्छाचारी नियन्त्रण, सेवा वितरणमा जनगुनासो आउन नदिन र सेवाग्राहीलाई केन्द्रबिन्दुमा राखेर अशल शासन बनाउन सार्वजनिक सुनुवाई प्रभावकारी देखिएको छ ।

सार्वजनिक निकायमा गर्दै आएका कामलाई अभै सेवाप्रवाहमा थप सुधार ल्याउने वातावरण सिर्जना गर्न पनि यो उपयुक्त छ । नागरिकको सबैभन्दा नजिकको र सबैभन्दा महत्वपूर्ण निकाय पनि स्थानीय सरकार हो । स्थानीय सरकारप्रति जनचासो देखाइनु, काम कारवाही र सेवाप्रवाहमा जनसहभागितामूलक र विगतका गल्ती कमजोरी सच्याएर लैजाने प्रतिवद्धताको लागि यो सुनुवाई महत्वपूर्ण रहेको छ । नागरिकको गुनासो सुनुवाईबाट सार्वजनिक निकायमा न्यायपूर्ण सहभागिता कायम गरी सुशासनको प्रत्याभूति दिलाउन तथा साशन प्रकृत्यामा सहभागिता बढाउन सार्वजनिक सुनुवाईलाई ग्रामीण भेगकेन्द्रीत गर्नु आवश्यक छ ।

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको निरन्तरताले सेवाप्रवाहमा नागरिक सरोकार अभै बढ्नेछ । भने साशन प्रकृत्यामा पारदर्शिता अवलम्बनको लागि प्रभावकारी माध्यम बन्ने छ ।

अनुसूची :

दुहुँ गाउँपालिका दार्चुलाको

आर्थिक वर्ष २०७९/८० को पहिलो चौमासिकमा गाउँ कार्यपालिका कार्यालयको

वस्तुस्थिति :

क्र.सं.	सेवा क्षेत्र	महिला	पुरुष	जम्मा
सेवा प्रवाहको अवस्था				
क) सामाजिक सुरक्षा भत्ता ०७९/०८० (पहिलो चौमासिक अवधिको) विवरण : (गाउँपालिका भरिमा)				
१	जेष्ठ नागरिक गैरदलित (संख्या)	४५७	३०३	७६०
२	जेष्ठ नागरिक दलित (संख्या)	२४	२१	४४
३	पूर्ण अपांग (संख्या)	१६	१३	२९
४	आंशिक अपांग (संख्या)	२५	६४	८९
५	एकल महिला (संख्या)	०	०	१०८
६	विधवा महिला (संख्या)	०	०	२०८
७	बाल संरक्षण अनुदान (संख्या)	५२	५७	१०९
८	जम्मा घटना दर्ता संख्या:	४५७	३०३	७६०
९	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको अन्तिम किस्ता निकास प्राप्त भएको मिति :	मिति: २०७९।०७।०३ गते		बजेट:
१०	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको वितरण रकम (पहिलो, दोस्रो, तेस्रो र चौथो किस्ता अनुसार)	पहिलो : १ करोड २६ लाख ६८ हजार २ सय बासठ्ठी	दोस्रो : तेस्रो : चौथो :	
११	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण तरिका बैंक वा नगद उल्लेख गर्नुहोस्	बैङ्क मार्फत घर दैलोमा		
ख) पञ्जिकरण सेवा (२०७९ साउनदेखि नगरभरीमा, चौमासिक विवरण राख्नु होला।)				
१	जन्मदर्ता (संख्या)	३७	४९	८६ जना
२	मृत्युदर्ता (संख्या)	२६	१९	४५ जना

३	विवाह दर्ता (संख्या)			४३ जोडी
४	बसाई सराई (संख्या)	बसाई सरी आएको संख्या १३ बसाई सरी गएको संख्या २७		
५	सम्बन्ध विच्छेद (संख्या)			
६	अन्य विविध			
ग) कार्यपालिकाको सुशासन अवस्था (२०७९ साउनदेखि) चौमासिक अनुसार				
१	प्रवक्ता तोकिएको/नतोकिएको, फेरबदल भएको भए नाम र सम्पर्क नं.)	श्री देबबहादुर बम ९८४८८७५००२	३ नं वडा अध्यक्ष	
२	सूचना अधिकारी तोकिएको /नतोकिएको वा परिवर्तन भएको भए नाम र सम्पर्क नं.)	विरेन्द्रराज जोशी ९७४६२४४४९६	सूचना प्रविधि अधिकृत	
३				
४	गुनासो अभिलेखीकरण भए/नभएको भएको	भएको		
५	गुनासो संख्या उल्लेख गर्नुहोस्	नभएको		
६	पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता निर्माण भए/नभएको	भएको	सार्वजनिक भएको मिति :	
६	ऐन, नीति, निर्देशिका, कार्यविधि सार्वजनिक भए/नभएको	भएको		
७	सूचना तथा अभिलेख केन्द्र स्थापना भए/नभएको	भएको		
८	वेबसाइटमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीको विवरण सार्वजनिक भए/नभएको	भएको		
९	नागरिक वडापत्रको व्यवस्था भए/नभएको	भएको		
१०	नगर/गाँउ पालिकाको वेबसाइट अद्यावधिक भए/नभएको	वेबसाइटको ठेगाना : www.duhunmun.gov.np		
११	वेबसाइटमा वार्षिक योजना र कार्यक्रमको विवरण सार्वजनिक	भएको		

	भए/नभएको			
१२	योजना र कार्यक्रमको नगर/गाँउ कार्यपालिका कार्यालयको सुचना पाटीमा सार्वजनिक भए/नभएको (भएको भए मिति उल्लेख गर्नुहोला)	भएको		
१३				
योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन (आर्थिक वर्ष २०७९/८० को)				
१	चालु आ.व. २०७९/८० मा कार्यान्वयन गरिएका योजना संख्या :	आर्थिक विकासको क्षेत्रमा योजना संख्या : २ बजेट : ५ लाख सम्पन्न हुन बाँकी योजना संख्या : -	पूर्वाधार विकास : ७९ योजना संख्या : ७९ बजेट : ३ करोड ३९ लाख ४९ हजार सम्पन्न हुन बाँकी योजना संख्या : -	
	सामाजिक विकासको क्षेत्रमा योजना संख्या : ३ बजेट : ९५ लाख सम्पन्न हुन बाँकी योजना संख्या :	वातावरण तथा विपत व्यवस्थापनको क्षेत्रमा योजना संख्या : - बजेट : - सम्पन्न हुन बाँकी योजना संख्या : -	संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासनको क्षेत्रमा योजना संख्या : बजेट : सम्पन्न हुन बाँकी योजना संख्या :	
२	वार्षिक नगर/गाँउ विकास योजना पुस्तिका प्रकाशन भएको/नभएको (मिति उल्लेख गर्नुहोला)	भएको		
३	स्थानीय विकास समस्या समाधान समिति गठन भए/नभएको (गठन भएको मिति उल्लेख गर्नुहोला)	नभएको		बैठक संख्या :
नगर/गाँउ कार्यपालिकाको कार्यालयको कार्य सम्पादन अवस्था				
१	मासिक आयव्यय विवरण सार्वजनिक भए/नभएको (कुन,	भएको		

	कुन महिनाको)			
२	चौमासिक समीक्षा भए/नभएको (भएको भए मिति उल्लेख गर्नुहोला)	नभएको		
३	नगर/गाउँ पार्श्वचित्र निर्माण भए/नभएको	भएको		
४	नगरपालिका/गाउँपालिका भरीको जनसंख्या	१३४६५		
५	कार्यपालिकाको बैठक संख्या : (महिनाअनुसार उल्लेख गर्नुहोला)	साउन : २ भदौ : १ असोज : १ कात्तिक : ०	मङ्सिर : ० पुष : १ माघ : २ फागुन :	चैत : वैशाख : जेठ : असार :
६	राजश्व आम्दानी विवरण : (शीर्षक र चौमासिकगत रुपमा संकलन भएको रकम उल्लेख गर्नुहोला ।)	पहिलो चौमासिक: ३ लाख ५ हजार २ सय पच्चीस ।		
७	पालिकाभित्रको वस्तुगत विवरण वा तथ्यांक संकलन भएको छ ? छ भने मिति उल्लेख गर्नुहोला ।	भएको छ । आ व २०७७।०७८ मा		
८	गाउँ नगर द्वारा पारित चालू आर्थिक वर्षमा निर्माण गरिएका ऐन, नियम, र कार्यविधि नाम मिति	ऐन संख्या: २० नियमावली: ५ कार्यविधि: ५२ जम्मा: ७७		
९	न्यायिक समिति	भएको		

न्यायिक समितिमा परेका उजुरी संख्या र किसिम	फैसला संख्य - ३	फैसला हुन बाकी - २
---	-----------------	--------------------

नोट : यो विवरणसंगै आ.व. २०७९/८० मा सञ्चालित नगरपालिका वा गाउँपालिकास्तरीय योजना तथा कार्यक्रमहरुको विवरण समेत उपलब्ध गराइदिनुहोला ।
विषयगत शाखाअन्तर्गत सञ्चालित योजना र कार्यक्रमहरुको विवरण समेत उपलब्ध गराइ दिनुहोला ।

सूचना/जानकारी दिने पदाधिकारीको नाम : वी.र. सिंह धामी

पद : कुलसचिव कार्यालय (कार्यालय क्षेत्र)

हस्ताक्षर : [Signature] १७/१२/८५

नगर/गाउँ कार्यपालिका कार्यालयको छाप :



फोटोहरु :



